



Администрация Главы Республики Ингушетия

№ 67-р

«30» декабря 2014 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Администрации Главы Республики Ингушетия, и государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Ингушетия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также статьями 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Администрации Главы Республики Ингушетия, и государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Ингушетия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившим силу Распоряжение Администрации Президента Республики Ингушетия от 15 марта 2010 г. № 10-рп.

Руководитель

Б. Хашегульгов



Утвержден
Распоряжением Администрации
Главы Республики Ингушетия

2014 г. № 677

Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
государственной гражданской службы в Администрации Главы
Республики Ингушетия, и государственными гражданскими служащими
Администрации Главы Республики Ингушетия сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Администрацию Главы Республики Ингушетия, и государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Ингушетия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Порядок) устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Администрацию Главы Республики Ингушетия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Ингушетия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - граждане), в Администрацию Главы Республики Ингушетия.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Ингушетия (далее - гражданские служащие), замещающими должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы в Администрации Главы

Республики Ингушетия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», в отдел кадров Администрации.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы (далее - гражданская служба) представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если сумма сделки (по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

6. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, не включенную в Перечень должностей, претендующий на замещение должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с пунктом 4 Порядка.

7. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных им в отдел кадров Администрации сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 Порядка. Гражданин, назначаемый на должность гражданской службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 Порядка.

8. Представляемые в соответствии с Порядком сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо, в случае невозможности представить их лично, - по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования (с пометкой «Для служебного пользования»).

9. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения, представленные в соответствии с Порядком гражданином или гражданским служащим, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

11. В случае если гражданин, представивший сведения, указанные в пункте 4 Порядка, не был назначен на должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, представленные сведения возвращаются ему по

письменному заявлению вместе с другими документами.